

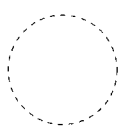
変 更 届

太線内にご記入・ご押印ください。

会社名(銘柄名)

平成	年	月	日
----	---	---	---

株主名簿管理人 三菱UFJ信託銀行株式会社 へ

変更前	(従来よりお届けのご住所・ご氏名・お届け印でご記入、ご押印ください。)	
	〒	—
	ご住所	
	ご氏名	※お届け印
※法人の場合は、代表者役職名・代表者名もご記入ください。		
株主番号		※お届け印を紛失された場合は、実印をご押印ください。 (必要書類は裏面をご覧ください。)

下記事項を変更いたしますので、必要書類を添えてお届けします。

1. 変更事項 (該当する番号を○(複数可)で囲んでください。)

(ご注意) 株券保管振替制度をご利用の株主様で、下記2.~8.のご変更をされる場合には、参加者(お取扱い証券会社)へ直接お申し出ください。

1. 届 出 印	2. 住 所	3. 住 居 表 示
4. 代 表 者	5. 代 表 者 役 職 名	

以下の届については株券の提出が必要です。

6. 改 姓 ・ 改 名	7. 商 号	8. 組 織
--------------	--------	--------

2. ご提出株券の株数 (改姓・改名、商号、組織を変更される場合のみ必要です。)

	百万		千			株
--	----	--	---	--	--	---

(登録株についてもご提出の株券とともに変更いたします。)

3. 下記株主票(印鑑票)に変更後の内容ですべての項目をご記入、ご押印ください。

変更後	株主票	印 鑑 (変更がない場合もご押印ください)	会社名(銘柄名)
		住 所	〒 — ☎ —
			(フリガナ)
氏 名			

社用欄

受付日	受付番号	印鑑照合	検印	係印	取次店連絡事項等	受付印
					原本確認済 (他センター銘柄:) 支店名()	

変更手続きにあたってのお願い

- ※ 会社名（銘柄名）をお忘れなくご記入ください。
- ※ 法人名義でご所有の株主様につきましては、氏名欄に代表者役職名、代表者名もお忘れなくご記入ください。

※ 変更事項別の添付書類は以下のとおりです。

○印鑑証明書（発行後6ヶ月以内のもの）・戸籍抄本・登記事項証明書・住民票等の証明書
については原本をご提出ください。

変更事項		ご添付いただく書類		備 考
		お届け印がある場合	お届け印がない場合	
1	届出印	—	印鑑証明書	
2 3	住 所 住居表示	—	印鑑証明書 住 民 票 もしくは戸籍の附票	届出住所(旧)から新住所へ移転した事実が記載されているもの
4	代 表 者	登記事項証明書	登記事項証明書 印鑑証明書	新代表者名の記載のあるもの
5	代表者役職名	—	印鑑証明書	
6	改姓・改名	戸 籍 抄 本 すべての株券		改姓・改名の事実が記載されているもの
7	商 号	登記事項証明書 すべての株券		新旧商号が記載されているもの
8	組 織	登記事項証明書 すべての株券		新旧組織名が記載されているもの

○変更事項が複数にわたる場合には、各々の書類が必要です。